



ماژول بن رفاهی

امکان ثبت بن رفاهی: شامل مبلغ بن، مدت اعتبار - بن، فعال و غیر فعال، و - امکان ثبت فروشگاه ها و مراکز خدماتی تحت قرارداد - امکان ایجاد پنل کاربری برای فروشگاه ها و مراکز خدماتی - امکان اختصاص بن به کارمندان مراکز خدماتی - امکان اختصاص بن به کارمندان براساس رده سازمانی، پست سازمانی، وضعیت تاهل، جنسیت و - امکان دریافت صورت وضعیت و فاکتور و انواع گزارشات فروش توسط فروشگاه ها و مراکز خدماتی - امکان ثبت خرید و کسر از بن و اطلاع رسانی از طریق پیامک - امکان گزارشگیری از هزینه کسر شده و باقی مانده توسط کارمندان - امکان گزارشگیری متفاوت از اطلاعات موجود در سامانه

رزرواسیون تفریه

تعریف رستوران ها، وعده های غذا - انواع غذا ها (چلو، کباب، خورش ها، سالاد و ترشی و ...، امکان قیمت گذاری چند سطحی، برای مشتریان، امکان تعریف تقویم غذایی، امکان رزرو غذا در بازه های زمانی تعیین شده برای افراد و پرسنل مجاز، امکان اتصال به سیستم حضور و غیاب و امکان رزرو در صورت حضور در شرکت، استفاده از رزرو پیش فرض، رزرو غذا برای میهمان توسط واحد تعداد بالا توسط مدیران نرم افزار، ثبت تحویل غذا، امکان استفاده از سخت افزارهای کارت خوان اثر انگشت و ... برای تحویل غذا ها، طبخ غذا براساس میزان رزرو به منظور جلوگیری از اسراف و هدر رفت غذا ها، گزارشگیری های جامع و بر اساس رزرو، توزیع غذا، و ... به همراه داشبرد های مدیریت با اطلاعات مورد نیاز با نمودار و چارت

ماژول گردشگری

تعریف تورهای گردشگری با قابلیت تعریف مقصد، تاریخ رفت و برگشت، تعداد روز و شب های اسکان، امکانات رفاهی تور، ظرفیت کلی تور، تعریف اختصاصی ظرفیت ها، رزرو و ثبت نام، محل اسکان، وعده های غذایی، و ثبت بازدید ها و برنامه های تور - امکان اولویت بندی و قرعه کشی پرسنل - اطلاع رسانی پیامکی و درون سامانه ای

راهکار رفاهی پرسنل آرفا آرفا

ماژول

تحویل بسته رفاهی
هر سازمان با توجه به مناسبت ها و شرایط میتواند پک های رفاهی، هدیه ها و همچنین بسته های کمک معیشتی را به پرسنل خود اعطا نماید. - تعریف بسته های رفاهی و اقلام آن به همراه میزان هر کالا در بسته - ثبت تحویل گیرنده و تاریخ تحویل به همراه ثبت امضای دیجیتال در هنگام تحویل - تعریف پرسنل مشمول تحویل بسته رفاهی و یا تفیض اختیار جهت تحویل بسته - تعریف بسته ها با گیرنده نامشخص بسته های کمک معیشتی جهت حفظ کرامات انسانی ایشان - تعریف هدیه ها به پرسنل و همچنین میهمانان خارج از سازمان به همراه ثبت اطلاعات ایشان - امکان اطلاع رسانی دریافت پک رفاهی و زمان تحویل به پرسنل از طریق پیامک و همچنین اطلاع رسانی درون سامانه ای - تاریخ مرجوعی و همچنین مشخصات ارجاع دهنده - گزارشات جامع تعداد بسته های اعطا شده و همچنین باقیمانده و اطلاع رسانی مجدد به افرادی که هنوز بسته های خود را تحویل نگرفته اند



ماژول منازل سازمانی

امکان ثبت اطلاعات منازل: شامل مترائ، تعداد خواب، آدرس، قیمت کارشناسی (جهت تعیین اجاره بها) و ... - امکان امتیازبندی کارمندان: براساس سابقه کار، مدرک تحصیلی، رده سازمانی، تعداد فرزند و ... - مشاهده امتیاز فعلی برای کارمندان در پنل کاربری - امکان درخواست منزل برای کارمندان - امکان درخواست تحویل منزل زودتر از موعد برای کارمندان - امکان اطلاع از جایگاه کارمندان در لیست انتقادر پنل کاربری - امکان اطلاع از مدت سکونت در منزل و زمان باقی مانده درپنل کاربری - امکان گزارشگیری از منازل اختصاص داده شده - امکان گزارشگیری از امتیاز کارمندان در روز خاص

ماژول درخواست هتل و مهمانسرا

امکان تعریف هتل های طرف قرارداد و ثبت اطلاعات مربوط به مهمانسراهای شرکت نظیر محل جغرافیایی، تعداد اتاق ها، امکانات و ... - امکان ثبت درخواست اقامت در هتل و یا استفاده از منازل سازمانی توسط پرسنل کافرما و پیمانکاران مجاز - امکان تخمینی بر اساس گردش و یا اولویت هایی نظیر رده سازمانی، تعداد استفاده قبلی، زمان های شلوغی و ... - امکان تعریف سرانه سفر و استفاده از مهمانسراها - امکان رزرو تعدادی از اتاقها برای افراد خاص و یا مدیران شرکت - ثبت نظر سنجی و محاسبه هزینه سفر و کسر آن از سرانه پرسنل

ماژول تحویل اقلام مصرفی

ماژول تحویل اقلام مصرفی به پرسنل و واحد های درون سازمان همانند (قند، چای، قهوه، خشکبار، دستمال کاغذی، ظروف یکبار مصرف و ...) - تعریف انبار ها و محل های نگهداری - ثبت کالاهای موجود در انبار به همراه مشخصات هر کالا شامل تاریخ انقضا، برند و شرایط نگهداری و موجودی آنها - ثبت درخواست اقلام رفاهی توسط مدیران و تایید مدیریت رفاهی جهت تحویل اقلام - هشدار خودکار انقضای کالاهای در صورت موجودی انبار و همچنین در پنل مدیران جهت تاریخ مصرف اقلام دریافتی - تفیض اختیار - ثبت امضای دیجیتال افراد تحویل گیرنده و تاریخ تحویل ایشان - ثبت دوره های درخواست اقلام رفاهی و همچنین مدت زمان تقریبی مصرف اقلام جهت جلوگیری از اسراف - امکان ثبت دوره ای تحویل اقلام مثال (ماهانه) یک کیلوگرم قند به هر مدیریت

ماژول مهدکودک

این ماژول جهت مدیریت اختصاص به مهدکودک به کارمندان و شفاف سازی نحوه اختصاص مهدکودک به کارمندان فراهم شده است و همچنین امکان ثبت و پیگیری درخواستها توسط کارمندان در ماژول مهدکودک فراهم شده است

“ رهکار رفاهی پرسنل ”

می توان رابطه کارفرما و کارکنان یک مجموعه را یک رابطه دو طرفه دانست. ارائه خدمات رفاهی به کارکنان از طرق مختلف من جمله سامانه جامع رفاهی به تقویت و تحکیم این رابطه کمک خواهد کرد. معمولا کارفرمایان راضی به از دست دادن کارکنان خود نیستند زیرا کارکنان سرمایه های یک مجموعه به حساب می آیند به همین سبب کارفرمایان به دنبال راهکارهایی برای جذب و نگه داشتن کارکنان خود هستند. از طرفی رضایت کارمندان موجب بالا رفتن کارایی آنها و در نتیجه افزایش بازدهی مجموعه و رونق کسب و کار خواهد شد. خدمات رفاهی طیف وسیعی از امکانات از قبیل فراهم کردن امکانات آموزشی، رسیدگی به امور مربوط به سلامتی جسمی و روحی کارکنان و یا تامین امکانات لازم برای تهیه اقلام لازم و مایحتاج زندگی روزانه کارکنان را شامل می شود و برای ارائه این خدمات روش های مختلفی وجود دارد. یکی از بهترین روش ها استفاده از سامانه جامع رفاهی برای برقراری عدالت در تخصیص امکانات به کارمندان است.

مشاهده نسخه جدید کاتالوگ

